«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ПОУ «Рубцовская
автомобильная школа» ДОСААФ России
_____Н.В.Малафеев
«__» _____2023 г.

Правила
приема , отчисления и восстановления обучающихся

г. Рубцовск

2023г.

1. **Общие положения.**

1.1. ПОУ «Рубцовская автошкола» ДОСААФ России проводит прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - поступающие, лица) для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки военно-учетных специалистов (далее ВУС) по направлениям Военного комиссариата Алтайского края, а так же по образовательным программам профессиональной подготовки(переподготовки) специалистов массовых технических профессий (далее СМТП) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила приема (далее Правила) в Профессиональное образовательное учреждение «Рубцовская автомобильная школа» Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (далее Школа) на обучение по программам профессиональной подготовки разработаны в соответствии со следующими документами:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012.;

-Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ;

-Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» №831 от 14.08.2020;

-Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020;

-Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении

трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» №697 от 14.08.2013;
-Приказ Министра обороны РФ № 202 от 03.05.2001 г. «Об утверждении инструкции о подготовке граждан РФ по ВУС»;
-Приказ Минздрава России от 15.06.2015 N 344н "О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)" (вместе с "Порядком проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)", "Порядком выдачи медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств(кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.03.2016 N 41376);

-Приказ Министерства здравоохранения и социального развития российской Федерации «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» №302н от 12.04.2011;

-Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России (утверждено постановлением Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России 02.08.2010, протокол № 29);
-Устав ПОУ «Рубцовская автошкола» ДОСААФ России;

-Локальные акты ПОУ ПОУ «Рубцовская автошкола ДОСААФ России.

1.3. Школа ведет прием на образовательные программы профессиональной подготовки в соответствии с лицензией серии 22Л01 № 0002143 от 30.05.2016 года, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.

Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом ПОУ ПОУ «Рубцовская автошкола» ДОСААФ России в учебной части или на сайте Школы.

1.4. Прием в Школу осуществляется на очную, очно-заочную и дистанционную формы обучения.

1.5. Прием на обучение ВУС осуществляется в соответствии с План-заданием Регионального отделения ДОСААФ России Алтайского края и именными списками.

1.6. Прием поступающих в Школу на обучение по программам платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям, либо на основании заключенного трехстороннего договора с организацией, направившей на обучение.

1.7. К освоению образовательных программ профессиональной подготовки допускаются лица, предъявившие паспорт и документы, предусмотренные программой подготовки по профилю.

1.8. Школа осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условия Правил приема на обучение в Школе гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих необходимые документы согласно п.п.1.6 и 1.7 Правил приема.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организацией приема поступающих в Школу осуществляется учебной частью школы под руководством заместителя начальника школы по учебной части.

Общее руководство приемом на обучение осуществляет начальник Школы.
2.2. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Школа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
2.3. При приеме в Школу обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы Школы.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:
-Правила приема в Школу (сайт);
-Порядок организации приема в Школе для обучения по договорам об образовании(сайт);
-Перечень программ профессиональной подготовки, по которым Школа осуществляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (сайт и информационный стенд)»;
-Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (сайт);
-Образец договора об оказании образовательных услуг(сайт).
3.2. Школа организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом граждан на обучение.

4. Прием документов от поступающих

Прием документов подготовки ВУС в день прибытия на обучение.

4.1. Прием в Школу производится по личному заявлению граждан .
4.2. При приеме на обучение в Школу поступающий предъявляет:
-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

-копию свидетельства о браке или иной документ, подтверждающий смену фамилии;
-медицинскую справку установленной формы, фиксирующую результаты предварительного медицинского осмотра поступающих;
-направление ВК при поступлении на обучение по ВУС.

4.3. Если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения по выбранной профессии, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Школа обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Школе и последующей профессиональной деятельности.

4.4. Инвалиды I, II и III групп предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей профессии.

4.5. Факт ознакомления с программой подготовки, копиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложениями (в том числе - через информационные системы общего пользования) по выбранной профессии, согласие на обработку персональных данных, поступающим подтверждается личной подписью в договоре на оказание образовательных услуг.

4.6. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в Школу документов, отзыв указанных документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней переданных доверенному лицу полномочий.

4.7. Поступающему в Школу предоставляется право на обучение по двум и более программам профессиональной подготовки одновременно.

4.8. Запрещается требовать от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.9. Поступающие, представившие в Школу заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. Школа вправе закрыть прием документов на платные места ранее установленного срока окончания приема документов в том случае, если план приема на обучение на платной основе выполнен.

5. Зачисление в Школу

5.1. Зачисление в Школу при подготовке СМТП проводится не позднее 1 дня до начала учебных занятий.
5.2. Зачисление в Школу при подготовке ВУС проводится за 3 дня до начала учебных занятий.
5.3. По истечении сроков формирования учебного взвода ВУС или учебной группы СМТП начальником Школы издается приказ о зачислении лиц (с пофамильным перечнем указанных лиц). Внесение изменений в приказ о зачислении невозможно.
5.4. Приказ о зачислении поступающих хранится в учебной части.
5.5. Поступающие по договору на оказание платных образовательных услуг зачисляются в Школу после внесения первого платежа согласно условиям договора.

6. Особенности проведения приема иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в Школу для обучения по программам профессиональной подготовки осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг.
6.2. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.
6.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки СМТП.

6.4. Прием иностранных граждан в образовательные учреждения для обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг ведется без дополнительных условий.

7. Отчисление учащихся

7.1. Школа имеет право отчислить учащегося за:
-непосещение более 20% занятий теоретического и практического курса обучения, предусмотренных программой;
-невыполнение обязательств по оплате за обучение согласно договору;
-не предоставление медицинской справки о допуске к управлению транспортным средством;
-грубое, некорректное поведение во время обучения по отношению к руководству Школы, преподавателям, мастерам и обучаемым;
-появление в Школе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
7.2 При отчислении учащегося, по запросу отчисленного, Школа выдает на имя отчисленного справку с указанием наименования программы обучения, даты начала обучения, причины отчисления, нормативных сроков обучения, наименования изученных дисциплин с объемом согласно рабочей программы, итогов знаний и умений по каждой из дисциплин, показанных учащимся при проведении итоговой аттестации (экзаменов, зачетов) по дисциплине/предмету. Справка выдается не позднее 10 рабочих дней после поступления запроса для отчисленных в учебной части Школы.

8. Восстановление учащегося

8.1. Восстановление обучаемого в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношение по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.
8.2. Восстановление граждан на обучение производится решением начальника Школы. При восстановлении учитывается

причина отчисления, степень освоения программы обучения, наличие в Школе групп обучения, подходящих по параметрам прохождения программы обучения для восстанавливаемых граждан.
Не подлежат восстановлению на обучение граждане, имеющие перерыв в обучении более 6(шести) месяцев, а также граждане, проходившие обучение по ВУС.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие правила приема могут быть изменены и дополнены в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.
9.2. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящие правила аналогична процедуре их принятия.